

**Отчет
о самообследовании
муниципального казённого общеобразовательного учреждения
Костромского муниципального района Костромской области
«Яковлевская начальная общеобразовательная школа»
за 2021 год**

МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа»

Структура отчета о самообследовании

1. Оценка образовательной деятельности учреждения
2. Оценка системы управления.
3. Оценка содержания подготовки обучающихся в 2021 году
4. Оценка качества подготовки обучающихся за 2021 год
5. Оценка организации учебного процесса
6. Оценка качества кадрового и учебно-методического обеспечения
7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы.
8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования в 2021 году
9. Анализ показателей деятельности организации

Самообследование МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа» проводилось в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и от 14.12.2017 г. №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №462»

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования. Проводится ежегодно администрацией образовательной организации в форме анализа.

1. Оценка образовательной деятельности учреждения

Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение Костромского муниципального района Костромской области «Яковлевская начальная общеобразовательная школа» является образовательным учреждением, в котором обеспечена доступность качественного образования при ориентации на социально-образовательный заказ, выполняются требования, предъявляемые государственными стандартами начального образования; созданы условия для самореализации и самоопределения учащихся посредством совершенствования открытой вариативной образовательной среды на основе реализации принципов начального образования.

Юридический адрес ОУ, фактический адрес ОУ:

156520, Костромская область, Костромской район, с. Яковлевское, ул. Просвещения, д. 1

Телефон: 8(4942) 667-882

Адрес электронной почты – ykovl2015@rambler.ru

Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ.

а) год создания учреждения - 1904 год.

б) лицензия:

Регистрационный номер: 70-21/П выдана 26.10.2021 года Департаментом образования и науки Костромской области на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего образования, дополнительное образование (срок действия лицензии - бессрочно).

в) свидетельство о государственной аккредитации: срок действия

Свидетельство об аккредитации организации выдано «10» февраля 2014 г., Департамент образования и науки Костромской области.

серия 44 А01 № 0000165, срок действия свидетельства до «10» февраля 2026 года.

Учредитель

Учредителем учреждения является Администрация Костромского муниципального района Костромской области.

Функции и полномочия Учредителя учреждения осуществляет Управление образования администрации Костромского муниципального района.

Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ

Положение об общем собрании работников МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа»

Положение о порядке приёма граждан на обучение образовательным программам начального общего образования МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа»

Правила внутреннего трудового распорядка для работников МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа»

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКОУ "Яковлевская начальная общеобразовательная школа"

Правила внутреннего распорядка учащихся

Положение о порядке проведения самообследования образовательной организации МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа»

Положение о педагогическом совете

Положение о языке образования

Кодекс этики и служебного поведения работников МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа»

Положение о мониторинге качества образования в МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа»

Положение о рабочей программе учителя начальной школы в соответствии с ФГОС второго поколения

Положение о школьном информационном сайте

Положение о внутришкольном контроле в МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа»

Положение о внутренней системе оценки качества образования.

Положение о школьном методическом объединении в МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа»

Положение об организации и проведении аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям

Положение об аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности

Положение о конфликте интересов в МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа»

Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) обучающихся

Положение о школьной форме МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа».

Положение об обработке персональных данных в МКОУ «Яковлевская средняя общеобразовательная школа»

Положение об обработке персональных данных учащихся и их родителей (законных представителей) в МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа».

Положение по оплате труда

Деятельность МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа» регламентируется также основными образовательными программами начального общего образования, Программой развития школы и другими нормативными документами в области образования.

Достижения образовательного учреждения

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Яковлевская начальная общеобразовательная школа» была основана 1 сентября 1914 года .

Школа широко использует возможности образовательного туризма для повышения качества образования обучающихся. Всё это способствует также раскрытию творческих возможностей учащихся и позволяет ежегодно добиваться высоких результатов в творческой деятельности.

Через систему внеурочной деятельности организуется воспитательная работа с учащимися школы. Воспитательная работа реализуется по направлениям: духовно-нравственное, здорового образа жизни, патриотическое воспитание учащихся, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, профилактика правонарушений, преступлений, аморального поведения среди учащихся. Ориентиры в воспитании: патриотизм, нравственность, гражданская позиция, творчество, здоровье.

Основными направлениями внеурочной деятельности являются творчество, краеведение, спорт. Внеурочная деятельность выстраивается на основе интересов и выборе видов и форм занятий учащимися и педагогами. Приоритетными формами организации внеурочной деятельности в школе считаются активные, игровые формы. Внеурочная деятельность школы организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное) в таких формах, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно - полезные практики. Учащиеся школы отмечены наградами за многочисленные победы в конкурсах разного уровня.

| Уровень | I место | II место | III место | Дипломы участника |
|----------------------|----------------|-----------------|------------------|--------------------------|
| Муниципальный | 1 | 3 | - | 9 |
| Областной | 6 | 4 | 6 | 18 |
| Всероссийский | - | - | 1 | 8 |
| Международный | - | - | - | - |
| ИТОГО | 7 | 7 | 7 | 35 |

Реализация программ внеурочной деятельности обучающихся организована за счёт ресурсов образовательного учреждения.

Созданы условия для внедрения в учебно-воспитательный процесс исследовательской и проектной деятельности учителей и учащихся: организовано обучение педагогов современным образовательным технологиям. Технологии учебного исследования и педагогического проектирования внедряются в образовательный процесс.

Семейные ценности значимы и сохраняются как ведущие весь период обучения. Родители конструктивно сотрудничают с педагогическим коллективом школы, участвуют в учебно-воспитательном процессе.

В школе обучаются дети из благополучных семей:

84% учащихся из полных семей, 16% учащихся из неполных семей, 42 % учащихся из многодетных семей, 1% опекаемых детей.

Социальное положение родителей:

- служащие - 19 %,
- предприниматели – 5 %,
- рабочие - 61%,
- военнослужащие – 0%
- пенсионеры – 3 %
- домохозяйки - 12 %.

Образование родителей: высшее - 2 %, неполное высшее 1%, среднее специальное - 55 %, среднее - 42 %

2. Оценка системы управления.

Управление школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом школы на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности. Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Исходя из целей, принципов построения и стратегии развития школы сложилась структура, в которой выделяется 3 уровня управления:

Первый уровень. Директор – главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления.

На этом же уровне модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус: Педагогический совет, Общее собрание работников.

Педагогический совет – коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития школы, рассматривает проблемы, подготовленные методическим советом школы, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения.

Общее собрание работников школы объединяет всех членов трудового коллектива. Оно решает вопросы, связанные с разработкой Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, проектов локальных актов школы.

Субъекты управления этого уровня обеспечивают единство управляющей системы в целом, определяют стратегическое направление развития образовательного учреждения, всех его подразделений.

Второй уровень – методические объединения. К управленцу этого уровня относится руководитель МО. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. Руководитель МО выбирается из состава членов МО и утверждается директором школы. МО ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательного процесса, имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, согласует свою деятельность с администрацией школы и в своей работе подотчетно ей.

Третий уровень – учащиеся, родители. Здесь органами управления является общешкольный родительский комитет, который решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы, развития материальной базы школы, принимает участие в развитии учебного заведения.

Основная цель и задачи развития достигаются соответствующими управленческими действиями, которые учитывают нормативно-правовые, финансово-экономические, кадровые и психолого-педагогические особенности учреждения и направлены на решение вопросов, отнесенных законодательством РФ к ведению ОУ.

В школе разработана и реализуется программа мониторинга образовательной деятельности. Управленческие решения по совершенствованию содержания образования, основных образовательных программ принимаются на основе результатов мониторингов Рособнадзора (НИКО, ВПР и т.д.), результатов мониторинга в информационной системе «Статград», региональных и муниципальных диагностических контрольных работ, результатов независимой оценки качества образовательной деятельности учреждения,

муниципальной системы оценки качества образования.

В школе разработаны функциональные обязанности для работников каждого уровня управления, что обеспечивает четкость и слаженность в управлении развитием образовательного учреждения.

**Администрация
МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа»**

| Ф.И.О. (полностью) | Должность | Телефон |
|-------------------------------|-----------------------|---------|
| Баранова Татьяна Николаевна | директор | 667-882 |
| Краева Валентина Всеволодовна | начальник хоз. отдела | 667-882 |

3. Оценка содержания подготовки обучающихся в 2020 году

Учреждение, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного общего образования, осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общего образования:

– начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года) – 1-4 классы.

Учебный (образовательный) план МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа» для 1-4 классов разработан в соответствии:

- законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом МО РФ от 06.10.2009г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом МО РФ от 26.11.2010 г. № 1241 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования»;
- приказом МО РФ от 22.09.2011 года № 2357 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373»;
- приказом МО РФ от 18.12.2012 г. № 1060 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом МО РФ от 06.10.2009 г. № 373»;
- приказом МО РФ от 29.12.2014 г. № 1643 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом МО РФ от 06.10.2009 г. № 373»;
- приказом МО РФ от 18.05.2015 г. № 507 «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом МО РФ от 06.10.2009 г. № 373»;
- приказом МО РФ от 31.12.2015 № 1576 № «О внесении изменений в федеральный государственный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом МО РФ от 06.10.2009 г. № 373»;
- приказом МО РФ от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- информационным письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 03-296 от 12 мая 2011 года «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;

- методическими рекомендациями ОГБОУ ДПО «Костромской областной институт развития образования» № 5571 от 13.07.2020 «По формировании учебных планов на 2020/2021 учебный год общеобразовательными организациями Костромской области»;

- постановлением Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрировано в Минюсте РФ 3 марта 2011 г. N 19993);

- основной образовательной программой начального общего образования МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа».

Школьный учебный план — нормативный правовой акт, устанавливающий перечень учебных предметов и объем учебного времени, отводимого на их изучение по уровням общего образования. Учебный план школы с учётом регионального компонента и компонента образовательной организации реализует федеральный государственный образовательный стандарт и гарантирует овладение выпускниками начального образования необходимым минимумом ЗУН в условиях модернизации системы образования. Учебный план построен на принципах дифференциации и вариативности.

В основе реализации государственных образовательных стандартов начального общего образования лежит системно-деятельностный подход, здоровьесберегающий, а также практико-ориентированный и исследовательский подходы учения, направленные на решение проблем (задач); проектные формы организации обучения.

Учебный план обеспечивает введение в действие и реализацию требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

Компонент образовательной организации на уровне начального общего образования в соответствии с запросами участников образовательного процесса использован на реализацию программы предмета «Русский язык» во 1-4 классах в объеме 1 час в неделю с целью формирования осознанного отношения учащихся начальных классов к языку как основному средству человеческого общения и явлению национальной культуры; позитивного эмоционально ценностного отношения к русскому языку, стремления к его грамотному использованию. Русский язык станет для учеников основой всего процесса обучения, средством развития их мышления, воображения, интеллектуальных и творческих способностей.

Образовательные запросы участников образовательного процесса отражены в разделе образовательной программы «Внеурочная деятельность», реализованы посредством внеурочной деятельности школы, которая организуется через деятельность кружков, секций на базе школы, учреждений дополнительного образования. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию учащихся и направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Занятия проводятся в форме экскурсий, кружков, секций, школьных научных обществ, олимпиад, соревнований, поисковых и научных исследований и т.д.

Педагоги используют в своей деятельности такие образовательные **технологии и методы обучения**, как:

- проектно-исследовательская деятельность;
- информационно-коммуникационные технологии;
- интерактивные методы обучения;
- развивающее обучение;
- здоровьесберегающие технологии
- блочно-модульные технологии;
- дифференцированное обучение;
- проблемное обучение и пр.

В 2020-2021 учебном году использовались формы как внутреннего, так и внешнего **контроля** над качеством образования:

- школьные контрольные работы во 2-4-х классах;
- региональные контрольные работы;
- мониторинг учебных достижений учащихся 1, 4-х классов;
- годовые школьные контрольные работы в переводных классах

Система оценки качества образования в школе представлена тремя основными направлениями:

- качество образования как результат;
- качество образования как процесс;
- качество образования как условия.

Промежуточная аттестация учащихся проводится согласно положению «О формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»

В 1 классе и в первом полугодии 2 класса обучение ведется по безотметочной системе. Но выработана система оценивания планируемых предметных и метапредметных результатов в виде накопительной системы оценки «Портфолио» учащихся, в которое включены следующие материалы: выборки детских работ, выполненных в ходе обязательных и факультативных учебных занятий; систематизированные материалы наблюдений за процессом овладения универсальными учебными действиями; материалы, характеризующие достижения учащихся во внеучебной и досуговой деятельности.

Для отслеживания уровня усвоения УУД используются стартовые работы (определяют актуальный уровень знаний); тестовые диагностические работы (на проверку каждой операции действия); самостоятельные работы (на выработку критериев оценки); проверочные работы; контрольные работы; итоговые работы.

Итоговая аттестация проводится на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение, как минимум, трех итоговых работ (по русскому языку, математике, комплексной работы на метапредметной основе). Накопленная оценка характеризует динамику образовательных достижений учащихся за период обучения.

Периодами промежуточной аттестации во 2-4 классах являются четверти. Основные формы промежуточной аттестации:

- Диктант с грамматическим заданием
- Контрольная работа

Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями ФГОС организуется по следующим направлениям развития личности:

- спортивно – оздоровительное;
- художественно – эстетическое;
- социальное
- духовно - нравственное
- социальное
- Общеинтеллектуальное

Внеурочная деятельность осуществляется в формах, отличных от урочной системы обучения, и направлена на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы. В практике работы используются такие формы, как экскурсии, кружки, секции, олимпиады, соревнования, исследования, общественно полезные практики.

Реализация учебного плана обеспечивается:

1. Необходимым количеством педагогических кадров.
2. Педагогическими кадрами соответствующей подготовки и квалификации.
3. Необходимым количеством программно-методических материалов и учебной литературой.

4. Образовательный процесс обеспечивается учебниками в соответствии с федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе.

4. Оценка качества подготовки обучающихся за 2020 год

Преподавание велось согласно соответствующим программам, учебному плану на 2019-2020 учебный год и составленными педагогами тематическому планированию и рабочим программам.

Стабильность успеваемости и качества знаний учащихся отражена в таблице:

| Учебный год | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 |
|--------------|-----------|-----------|-----------|
| Успеваемость | 100% | 100% | 100% |
| Качество | 38% | 36% | 39% |

Результаты успеваемости и качества знаний отражают стабильность числа учащихся, успевающих на «хорошо» и «отлично».

5. Оценка организации учебного процесса

Сменность занятий: занятия проводятся в одну смену:

Начало учебных занятий – 8:30.

Количество учебных дней в неделю: 6-ти дневная неделя;

Учебный график работы
на 2021-2022 учебный год

| 1 класс | 2- 4классы |
|--|---|
| 1 четверть: 9 учебных недель С 02 сентября по 30 октября Каникулы: с 31 октября по 07 ноября | 1 четверть: 9 учебных недель С 01 сентября по 31 октября Каникулы: с 01 ноября по 08 ноября |
| 2 четверть: 7 учебных недель с 08 ноября по 29 декабря Каникулы: с 30 декабря по 09 января | 2 четверть: 7 учебных недель с 09 ноября по 26 декабря Каникулы: с 27 декабря по 10 января |
| 3 четверть: 10 учебных недель С 10 января по 23 марта Доп. каникулы: с 13 по 20 февраля Каникулы: с 24 по 03 апреля 2022 года | 3 четверть: 10 учебных недель С 11 января по 20 марта Каникулы: с 21 по 28 марта |
| 4 четверть: 9 учебных недель С 04 апреля по 31 мая. | 4 четверть: 9 учебных недель С 29 марта по 31 мая. |

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели

Продолжительность учебного года во 2-11 классах – 34 недели.

Расписание звонков и длительность перемен:

| | |
|------------------------|-------------------|
| 1 урок – 8-30 – 9-15 | Перемена 10 минут |
| 2 урок – 9-25 – 10-10 | Перемена 25 минут |
| 3 урок – 10-35 – 11-20 | Перемена 10 минут |
| 4 урок – 11-30 – 12-15 | Перемена 10 минут |
| 5 урок – 12-25 – 13-10 | |

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих требований:

- использование "ступенчатого" режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый);

обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

График питания учащихся в столовой:

10.10 – 10.35 – завтрак

с 13.10 – ГПД - обед

6. Оценка качества кадрового и учебно-методического обеспечения

В школе работают 6 педагогов и 5 человек обслуживающего персонала.

1 учитель награждены Почетной грамотой Министерства образования и науки

РФ

Анализ состава педагогических кадров

МКОУ «Яковлевская начальная общеобразовательная школа»

I. Количество педагогов.

| | | |
|---------------------|---|--------|
| Всего | 7 | |
| Основных работников | 5 | 71,4 % |
| Совместителей | 2 | 28,6 % |

II. Количество педагогов со стажем.

| Стаж | | кол-во | % |
|------------|--------------|--------|------|
| 0-1 год | Основные | 2 | 22,2 |
| | Совместители | | |
| 2-3 года | Основные | | |
| | Совместители | | |
| 3-5 лет | Основные | | |
| | Совместители | | |
| 5-10 лет | Основные | 1 | 11,1 |
| | Совместители | 1 | 11,1 |
| 10-18 лет | Основные | 1 | 11,1 |
| | Совместители | | |
| 18 и более | Основные | 3 | 33,3 |
| | Совместители | 1 | 11,1 |

- Количество молодых педагогов со стажем до 3 лет – 0

III. Квалификация педагогов по категориям .

| | | |
|--------------|-----|--------|
| Высшая | 1+1 | 22,2% |
| Первая | 3 | 33,3% |
| Соответствие | 2 | 22,2 % |

IV. Образование педагогов.

| | | кол-во | % |
|--------------------------|--------------|--------|------|
| Высшее педагогическое | основные | 5 | 66,6 |
| | совместители | 1 | 11,1 |
| Высшее непедагогическое | основные | | |
| | совместители | | |
| Среднее непедагогическое | основные | | |
| | совместители | | |

| | | | |
|---|--------------|---|------|
| Среднее педагогическое | основные | - | - |
| | совместители | 2 | 22,2 |
| Среднее | основные | | |
| | совместители | | |
| Н/З высшее | основные | | |
| | совместители | | |
| Обучается заочно (указать ВУЗ, факультет, курс) | | | |

V. Курсовая подготовка педагогов.

| | КОЛ-ВО | % |
|--|--------|------|
| • Количество педагогов повысивших квалификацию на курсах в 200-2021 учебном году | 5 | 55,5 |
| • Количество педагогов своевременно повышающих квалификацию на курсах | 9 | 100 |

7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы.

Общий книжный фонд библиотеки на 1 сентября 2021 года составляет - 1098экз.
 учебный –897экз.;
 учебно-методический –5экз.;
 художественный –141 экз.

Используемые учебники соответствуют перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Федеральным перечнем учебников Министерства образования и науки Российской Федерации.

Материально – техническая база нашей школы соответствует поставленным целям и задачам. Состояние материально – технической базы и содержание школы соответствует санитарным нормам и требованиям пожарной безопасности, а также позволяет применять инновационные образовательные технологии в образовательном процессе, разнообразить формы и методы обучения, совершенствовать здоровье сберегающую среду на современном уровне.

Условия для организации образовательного процесса.

1. Тип здания (зданий): типовой проект
2. Количество зданий, в которых осуществляется образовательный процесс - 1:
3. Проектная вместимость школы –57.
4. Фактическая численность обучающихся в течение года: 61
5. Количество учебных кабинетов-4

Имеется следующее оборудование:

- компьютер – 1 шт.
- компьютер мобильный ноутбук - 5 шт.
- колонки к компьютеру - шт.
- видеопроектор -2 шт.
- музыкальный центр
- микроскоп цифровой -2 шт.
- цифровая лаборатория нач. школы – 2 шт.
- интерактивная приставка- 1 шт.
- принтер – 3 шт.
- канат 1 шт

скамья гимнастическая 1шт
стенка гимнастическая 2шт
щит баскетбольный фанера 1 шт
маты 2 шт
обручи 7шт
Политическая карта России – 2 шт.
Физическая карта России - 2 шт.
Глобус земли физической 2 шт.
Коллекция волокна 1 шт
Часы песочные на 1 мин 1 шт

Наличие помещений для кружковых занятий (указать): для досуговой деятельности и дополнительного образования используются кабинеты .

Наличие столовой: на 24 посадочных мест.

Организация охраны включает:

- противопожарную сигнализацию;
- ограждение территории учреждения;
- тревожную кнопку;
- физическую охрану (сторож).

Учреждение имеет информационно-технический потенциал, обеспечивающий высокий современный уровень преподавания и функционирования образовательной организации. Всем заинтересованным лицам открыт доступ к сайту образовательного учреждения.



8. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования в 2019-2020 учебном году

В течение 2019-2020 учебного года в ОУ осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения. Проводился анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков и их причин в работе педагогического коллектива по обучению учащихся.

В соответствии с ФГОС НОО система оценки образовательной организации реализует системно-деятельностный, уровневый и комплексный подходы к оценке образовательных достижений.

Элементом нововведения в структуре ВШК в ОО в условиях введения ФГОС НОО является государственно-общественное управление образовательной системой школы, отслеживающее промежуточные и итоговые результаты освоения основной образовательной программы начального общего образования и вносящее предложения о коррективах в образовательную модель ОУ и работой с кадрами.

Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику,
- текущую и тематическую оценку,
- портфолио,
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений,
- промежуточную и итоговую аттестацию учащихся.

К внешним процедурам относятся:

- независимая оценка качества образования
- мониторинговые исследования муниципального, регионального и федерального уровней

| № | Объект оценки | Показатели | Методы оценки |
|---|---|---|---|
| 1 | Предметные результаты | доля неуспевающих; доля обучающихся на «4» и «5»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ; | Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; |
| 2 | Метапредметные результаты | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов | Промежуточный и итоговый контроль Анализ урочной и внеурочной деятельности |
| 3 | Личностные результаты | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов | Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной деятельности |
| 4 | Здоровье обучающихся | Уровень физической подготовленности обучающихся Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни. | Мониторинговое исследование Наблюдение |
| 5 | Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, область и т.д. Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, область и т.д. Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, область и т.д. Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, область и т.д. | Мониторинговое исследование Наблюдение |
| 6 | Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | анкетирование |
| 7 | Основные образовательные программы | Соответствие образовательной программы соответствует структуре ООП содержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план | Экспертиза |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | | урочной и внеурочной деятельности. Отражает в полном объеме идеологию ФГОС. | |
| 8 | Рабочие программы по предметам | Соответствие ФГОС Соответствие ООП Соответствие учебному плану школы | экспертиза |
| 9 | Программы внеурочной деятельности | Соответствие ФГОС Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Экспертиза Анкетирование Мониторинг |
| 10 | Реализация учебных планов и рабочих программ | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС Процент выполнения | Экспертиза итоговый контроль |
| 11 | Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися | Соответствие уроков требованиям ФГОС: реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Экспертиза, наблюдение |
| 12 | Качество внеурочной деятельности (вкл. классное руководство) | Соответствие уроков требованиям ФГОС реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Анкетирование наблюдение |
| 13 | Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы | Анкетирование |
| 14 | Организация занятости обучающихся | Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул | Экспертиза |
| 15 | Материально-техническое обеспечение | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС | Экспертиза |
| 16 | Информационно-развивающая среда | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС Обеспеченность обучающихся учебной литературой Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза |
| 17 | Санитарно-гигиенические и эстетические условия | Выполнение требований СанПин при организации УВП Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе Результаты проверки Роспотребнадзора | контроль Анкетирование |
| 18 | Организация питания | Охват горячим питанием Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания | Мониторинг анкетирование, опрос |
| 19 | Психологический климат в образовательном учреждении | Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме. Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по | Анкетирование |

| | | | |
|----|---|---|-------------------|
| | | классам) | |
| 20 | Использование социальной сферы | Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д. Доля обучающихся, занятых в УДО Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей деревни и т.д. | Мониторинг анализ |
| 21 | Кадровое обеспечение | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана; Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию; Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях; Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | Экспертиза |
| 22 | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие школьной документации установленным требованиям Соответствие требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения | Экспертиза |

9. Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию.

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|--|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 61 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 61 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 0 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 0 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 24 человека/39 % |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | - |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | - |

| | | |
|--------|---|----------------------|
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | - |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | - |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/ 0% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/0 % |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0 % |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0 человек/0 % |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | 0 человек/0 % |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 61 человек/ 100 % |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 21 человек/34% |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 16 человек/ |

| | | |
|--------|---|---------------------|
| | | 26% |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 1 человек/ 1,6% |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 человек/0 % |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/0 % |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек/0 % |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 9 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 6 человек/66,6% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 6 человек/66,6% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 1 человек/11,1% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 1 человек/ 11,1% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 7 человека/78% |
| 1.29.1 | Высшая | 2человек/22,2 % |
| 1.29.2 | Первая | 3человек/33,3 |

| | | |
|--------|--|-------------------------|
| | | % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.30.1 | До 5 лет | 2 |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 3 человека/33,3 % |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человека/22,2 % |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 4 человек/44,4 % |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 9 человека/100 % |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 1 человек/50% |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,09 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 18 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | нет |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |

| | | |
|-------|--|-----------------|
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 61человек/100 % |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 3,28 кв. м |